



Marina
Secretaría de Marina



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2025 COMITÉ DE ÉTICA

ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL
ENSENADA, S.A. DE C.V.



2025
Año de
La Mujer
Indígena

[Firmas manuscritas en azul y rojo]



Índice



Presentación.....	2
Informe	3
Glosario	17
Hoja de firmas	18



mt.



Presentación



Marina
Secretaría de Marina



El presente Informe Anual de Actividades tiene como propósito dar cuenta, de manera clara y objetiva, el seguimiento a las actividades contempladas en el Programa de Acciones de Trabajo 2025, así como, **a los diez elementos** contemplados en el numeral 42 de los Lineamientos Generales para la Integración y funcionamiento de los Comités de Ética publicados en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2020. Su elaboración busca fortalecer la transparencia, la rendición de cuentas y la promoción de una cultura institucional basada en la ética, la integridad y la prevención de conflictos de interés.

Los integrantes del Comité de Ética de esta Entidad (CE), reafirmamos el compromiso de desempeñar nuestras funciones con responsabilidad, imparcialidad, profesionalismo y reconociendo los derechos y la igualdad sin discriminación alguna, promoviendo en todo momento los principios, valores, derechos humanos y reglas de integridad que rigen el servicio público.

Nuestra labor se orienta a garantizar la atención adecuada de las denuncias y ofrecer acompañamiento ético para fortalecer la cultura de integridad institucional, propiciando con ello un ambiente de respeto, transparencia y conducta ejemplar del personal servidor público.

Queda de manifiesto con este informe, el compromiso también de esta Administración del Sistema Portuario Nacional Ensenada, S.A. de C.V., de apegar a principios éticos en sus tareas cotidianas, buscando crear una cultura de integridad que se fundamente en el interés en perfeccionar el desempeño de nuestra Entidad; en combatir y prevenir las conductas irregulares; en impulsar entre sus miembros una cultura acorde con los fines colectivos, mejorar la imagen institucional y en hacer más eficientes sus operaciones, bajo la vigilancia de este CE.



3
2
M.
P
S
T
E

Informe



En apego a lo establecido en el numeral 42 de los Lineamientos Generales, "Del Informe Anual de Actividades", a continuación, se presenta el detalle al seguimiento de las Actividades que integran el PAT 2025, destacando el cumplimiento de su objetivo primordial que es fortalecer los valores plasmados en el Código de Ética, creando una cultura de integridad con la intención de ir perfeccionando el desempeño de la Entidad, combatiendo y previniendo las conductas irregulares, impulsando una cultura acorde con los fines colectivos.

ELEMENTO 1.

Resultado de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.

Según el PAT 2025

IAA 2025

1) CAPACITACIÓN, SENSIBILIZACIÓN, ASESORÍA Y CONSULTA.

No.	Objetivo	Indicador	Meta	Actividad	Resultados más relevantes	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación
1	Las personas del Comité de Ética están capacitadas o sensibilizadas en materia de ética pública y prevención de conflictos de intereses.	Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.	En 2025, 80% o más de las personas integrantes del Comité de Ética acreditan una o más capacitaciones o sensibilizaciones en materia de ética pública, prevención de conflictos de intereses o materias afines.	Promover y gestionar que las personas integrantes del CE acrediten los cursos de capacitación en temas de ética e integridad públicas o materias afines.	Se promovió entre los integrantes del CE la acreditación de capacitación en temas de ética e integridad públicas o materias afines, obteniendo un cumplimiento del 95% del total de integrantes.	ASIPONAENS-CAP-01 ASIPONAENS-CAP-02
2	El personal de la institución está capacitado o sensibilizado en materia de ética pública y prevención de conflictos de intereses.	Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.	En 2025, el CE realiza dos o más acciones para impulsar que personas servidoras públicas del ente público se capaciten o sensibilicen en materia de ética pública, prevención de conflictos de intereses y materias afines.	Promover y gestionar que las personas servidoras públicas del ente público acrediten los cursos de capacitación sobre temas de ética e integridad públicas o materias afines, provistos por el SICAVISP u otras plataformas.	Se promovió entre el personal servidor público la acreditación de 2 capacitaciones en temas de ética e integridad públicas o materias afines provistos por el SICAVISP y Aprende.mx, obteniendo un cumplimiento del 93% del total de la plantilla.	ASIPONAENS-CAP-01 ASIPONAENS-CAP-03



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



Informe

ELEMENTO 1.

Resultado de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.

Según el PAT 2025			IAA 2025
-------------------	--	--	----------

1) CAPACITACIÓN, SENSIBILIZACIÓN, ASESORÍA Y CONSULTA.

No.	Objetivo	Indicador	Meta	Actividad	Resultados más relevantes	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación
3	Las personas servidoras públicas del organismo reciben asesoría y consulta en materia de ética pública, o prevención de conflictos de interés.	Indicador de eficacia en la atención de solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflictos de interés.	En 2025, al menos 85% de las solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflictos de interés que se presentan al Comité de Ética son atendidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles.	Otorgar asesoría y orientación en las materias de ética pública y prevención de la actuación bajo conflicto de interés.	No se recibieron solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y/o conflicto de intereses. El CE manifestó lo anterior en las preguntas 3 y 4 de los cuestionarios respondidos en el SSECCOE el 23 de enero, 3 de abril, 7 de julio y 5 de octubre de 2025	No aplica



[Handwritten signatures and initials in blue and red ink]



Informe



ELEMENTO 1.

Resultado de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.

III) DIFUSIÓN.

No.	Objetivo	Indicador	Meta	Actividad	Resultados más relevantes	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación
4	Las personas servidoras públicas del organismo conocen y atienden los pronunciamientos y posicionamientos del ente público.	Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión	En 2025, El CE difundió en una o más ocasiones el posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción, así como los protocolos que rigen la actuación del Comité de Ética.	Difundir los protocolos de actuación en materia de integridad pública, así como el posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción.	Se difundieron los pronunciamientos y posicionamientos de la Entidad logrando que las personas servidoras públicas del organismo los atiendan en el desempeño de su cargo.	ASIPONAENS-DIF-01 ASIPONAENS-DIF-02 ASIPONAENS-DIF-03
5	Las personas servidoras públicas del organismo reciben contenidos sobre el Código de Conducta. Las personas servidoras públicas del organismo reciben contenidos en materia de Ética Pública y Conflicto de Intereses.	Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión	En 2025, al menos 80% de las acciones establecidas en el Plan Anual de Difusión en Ética e Integridad Públicas [PADEIP], son atendidas por el Comité de Ética conforme a los plazos establecidos.	Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés.	Se difundieron el 100% de las publicaciones establecidas en el PADEIP, relativas a la promoción de la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés.	ASIPONAENS-DIF-04 ASIPONAENS-DIF-05 ASIPONAENS-DIF-06 ASIPONAENS-DIF-07



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



Informe

ELEMENTO 1.
Resultado de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.

III) ATENCIÓN A DENUNCIAS

No.	Objetivo	Indicador	Meta	Actividad	Resultados más relevantes	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación
6	El Comité de Ética atiende las denuncias dentro de los plazos establecidos en los Lineamientos Generales.	Indicador general de eficacia en la atención de denuncias	Al finalizar 2025, al menos 85% de las denuncias recibidas por el Comité de Ética se atendieron dentro de los plazos establecidos.	Registrar y atender las denuncias recibidas, en términos de los Lineamientos Generales.	Debido a que no se presentaron denuncias, el CE llevo a cabo actividades de reemplazo para fomentar la denuncia de manera eficaz y oportuna, como es la difusión del Manual de Atención de Denuncias en los Comités de Ética, así como, la publicación de las funciones del CE.	ASIPONAENS-DEN-01 ASIPONAENS-DEN-02 ASIPONAENS-DEN-03 ASIPONAENS-DEN-04 ASIPONAENS-DEN-05 ASIPONAENS-DEN-06



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Informe



ELEMENTO 1.

Resultado de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.

Según el PAT 2025		IAA 2025	
-------------------	--	----------	--

IV) ACTIVIDADES / GESTIÓN DEL CE

No.	Objetivo	Indicador	Meta	Actividad	Resultados más relevantes	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación
7			A más tardar el 14/02/2025, el CE ha incorporado en el SSECCOE 80% o más de la información del Informe Anual de Actividades 2024.	Concluir el registro de resultados y la incorporación de evidencias del Informe Anual de Actividades del CE 2024.	El 13 de febrero de 2025 el CE incorporó en el SSECCOE el 100% del IAA 2024.	ASIPONAENS-GES-01
8	Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética. Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética.	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	A más tardar el 14 de febrero de 2025, el CE ha registrado el resultado e incorporado en el SSECCOE las evidencias de 80% o más de las actividades señaladas en su Informe Anual de Actividades 2024.	Incorporar en el SSECCOE el Informe Anual de Actividades del CE 2024.	El 13 de febrero de 2025 se registró el resultado en el SSECCOE y se incorporaron el 100% de las actividades del IAA 2024.	ASIPONAENS-GES-01
9			A más tardar el 28 de febrero de 2025, el CE ha incorporado en el SSECCOE una evidencia de la publicación de su IAA 2024.	Incorporar evidencia de la publicación del Informe Anual de Actividades del CE 2024.	Se incorporó en el SSECCOE una evidencia de la publicación de su IAA 2024.	ASIPONAENS-GES-02



Handwritten signatures and initials in blue ink.

Informe



ELEMENTO 1.

Resultado de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.

Según el PAT 2025		IAA 2025	
-------------------	--	----------	--

IV) ACTIVIDADES / GESTIÓN DEL CE

No.	Objetivo	Indicador	Meta	Actividad	Resultados más relevantes	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación
10	Proporcionar la información necesaria para la evaluación y coordinación del Comité.		A más tardar el 28 de marzo de 2025, el CE ha validado y enviado, por medio del SSECCOE, al menos 90% de las actividades que acordó realizar en el presente año.	Validar las actividades del Programa Anual de Trabajo de los CE 2025.	El CE validó el 27 de marzo las actividades, sin embargo, por error involuntario envió el 31 de marzo el 100% de las actividades que acordó realizar en el presente año.	ASIPONAENS-GES-03 ASIPONAENS-GES-04
11	El CE dispone de información actualizada de sus personas integrantes..	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	En 2025, 80% o más de los cuestionarios electrónicos emitidos por la SABG son de respondidos, en tiempo y forma, por el Comité de Ética.	Responder los cuestionarios electrónicos del CE que sean solicitados por la SABG.	Se atendieron en tiempo y de manera electrónica los cuestionarios que solicitó la SABG	No aplica
12		Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	En 2025, el CE actualiza o valida la información del directorio de integrantes en tres o más ocasiones, y los datos de identificación del CE en al menos una ocasión.	Actualizar la información del Comité de Ética en el directorio de SSECCOE.	El CE actualizó y validó su directorio de integrantes cuatro veces en el periodo.	ASIPONAENS-GES-05
13	El CE registra información y evidencias de sus sesiones realizadas en 2025.		En 2025, el CE registra e incorpora en el SSECCOE la información y el acta de cuatro o más sesiones realizadas ese año.	Registrar las sesiones evidencias de sus sesiones ordinarias y realizadas por el Comité de Ética en 2025.	El CE ha registrado la información y evidencias de sus sesiones ordinarias y extraordinarias realizadas a la fecha.	ASIPONAENS-GES-06



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones on the left.

Informe

ELEMENTO 1.

Resultado de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.



IAA 2025

Según el PAT 2025

IV) ACTIVIDADES / GESTIÓN DEL CE

No.	Objetivo	Indicador	Meta	Actividad	Resultados más relevantes	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación
14	Impulsar la atención de las personas servidoras públicas del organismo a la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional 2025.		En 2025, el CE invita en dos o más ocasiones a contestar la ECCO 2025, antes de que concluya su aplicación en el ente público.	Invitar a responder los instrumentos diseñados por la SABG para conocer el clima y cultura organizacionales 2025.	El CE invitó vía correo electrónico el 22 y 29 de septiembre a contestar la ECCO 2025, así como en más ocasiones por mensajería electrónica.	ASIPONAENS-GES-07 ASIPONAENS-GES-08
15	Colaborar con el OIC en la atención de obligaciones establecidas en el Protocolo para la prevención, atención y sanción del acoso sexual y hostigamiento sexual.	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	Antes del 28/02/2025, el CE entrega al OIC un reporte estadístico de todas las denuncias HAS que recibió en 2024.	Integrar un reporte estadístico de las denuncias recibidas en el CE, por presuntos actos de HAS, 2024.	El 27 de febrero se informó al área responsable del control interno que el Comité de Ética no recibió denuncias por presuntos actos de hostigamiento sexual o acoso sexual en 2024.	ASIPONAENS-GES-09
16	Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética.		En 2025, el CE incorpora en el SSECCOE un proyecto de Código de Conducta que atiende las especificaciones establecidas en la guía emitida por la SABG.	Elaborar y aprobar un proyecto de código de conducta, en términos de la guía correspondiente..	El 7 de octubre la Subdirección de Seguimiento y Estadística de Comités de Ética informó mediante correo electrónico que la actividad "Reconocimiento a la Integridad y al Servicio Público, 2025", sustituye la 5.1.2 Código de Conducta. Por lo se participo en este ejercicio logrando la participación del Personal Servidor Público para ambas categorías.	ASIPONAENS-GES-10 ASIPONAENS-GES-11 ASIPONAENS-GES-12



Handwritten signatures and initials in blue ink.

Informe

ELEMENTO 2.

Número de personas servidores públicas capacitadas en las materias de ética e integridad públicas, y prevención de actuación bajo conflicto de intereses.

En este anexo, se informa que las capacitaciones que acreditaron las personas integrantes del Comité de Ética en 2025 fueron:

- Ética e Integridad pública para un Buen Gobierno.
- Introducción a la Administración Pública Federal.



Informe Anual de Actividades (IAA), 2025

Anexo: 1)
Actualidad: 1.1.1.

Presupuesto Investigaciones del Comité de Ética en Administración del Sistema Portuario Nacional Entomada que actúan en uno o más cursos en materia de ética e integridad pública, y materiales anexos, 2025

Categoría (Trabaja/Suplente)	Nombre de la persona integrante del Comité de Ética	Nivel jerárquico	Cargo en el Comité de Ética	Estatus (a la fecha de haberse realizado el curso)	Asistencia al curso				Total
					Ética e integridad pública para un Buen Gobierno (SICAVSP)	Introducción a la Administración Pública Federal (SICAVSP)	Nombre del curso impartido o gestionado por el Comité de Ética (Otra plataforma)	1.1.1 (SICAVSP u otra plataforma)	
1. Titular	Elina Lucero Huerta	Miembro Medio	Miembro Ejecutivo Proponente	Activo	1	1	0	0	2
2. Titular	Andrés Hernández Zapata	Miembro Medio	Secretaría Técnica	Activo	1	1	0	0	2
3. Titular	Adrián González Zambrano	Miembro Medio	Secretaría Ejecutiva	Activo	1	1	0	0	2
4. Titular	Walter Nelson Nolasco Pulido	Miembro Medio	Miembro Ejecutivo Proponente	Activo	1	1	0	0	2
5. Titular	Katrina Carolina Estrada Romero	Miembro Medio	Miembro Ejecutivo Proponente	Activo	1	1	0	0	2
6. Titular	Maria Natalia Rivera Arambula	Miembro Medio	Miembro Ejecutivo Proponente	Activo	1	1	0	0	2
7. Titular	Leticia Capareira Castro	Operativo	Miembro Ejecutivo Proponente	Activo	1	1	0	0	2
8. Titular	Bosario Alejandra Rodríguez Camacho	Miembro Medio	Integrante Ejecutivo	Activo	1	1	0	0	2
9. Titular	Carla Jesús Montenegro	Miembro Medio	Integrante Ejecutivo	Activo	1	1	0	0	2
10. Titular	Armando Alvarado Salazar	Miembro Medio	Miembro Ejecutivo Proponente	Activo	1	1	0	0	2
11. Titular	Carlos Alvarado Salazar	Miembro Medio	Miembro Ejecutivo Proponente	Activo	1	1	0	0	2
12. Suplente	Aida Verónica Sánchez Quintero	Miembro Medio	Proponente	Activo	0	0	0	0	0
13. Suplente	Carla Arambula Jiménez	Miembro Medio	Miembro Ejecutivo Proponente	Activo	1	1	0	0	2
14. Suplente	Luis Carlos Cardeña Barrios	Miembro Medio	Miembro Ejecutivo Proponente	Activo	1	1	0	0	2
15. Suplente	Viviana Pérez Zavala	Operativo	Miembro Ejecutivo Proponente	Activo	1	1	0	0	2
16. Suplente	Valeria Arambula Ortiz	Operativo	Miembro Ejecutivo Proponente	Activo	1	1	0	0	2
17. Suplente	Patricia Sánchez Arambula	Operativo	Miembro Ejecutivo Proponente	Activo	1	1	0	0	2
Total					16	16	0	0	32

El presente informe corresponde a los datos de esta pública, referidos en el numeral 2.5, fracción A, de los Lineamientos Generales y Puntos de Control, emitidos por la Secretaría de Marina, para la prevención del hostigamiento y acoso sexual, así como el repudio a la violencia de género, entre otros.

Se ha asegurado la integridad de los datos, los cuales, se han verificado con los datos de la SICAVSP, incluyendo los datos de la SICAVSP, incluyendo los datos de la SICAVSP, incluyendo los datos de la SICAVSP.

Fuente: Comité de Ética en Administración del Sistema Portuario Nacional Entomada

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Informe

ELEMENTO 2.

Número de personas servidores públicas capacitadas en las materias de ética e integridad pública, y prevención de actuación bajo conflicto de intereses.



Informe Anual de Actividades (IAA), 2025

Anexo: 2

Actividad: 1.1.2.

Número de personas servidoras públicas de Administración del Sistema Portuario Nacional Enseñada que acreditaron cursos en materia de ética e integridad públicas, por trimestre, 2025

En este anexo, se informa el número de personal servidor público capacitado en materia de ética e integridad pública, y prevención de actuación bajo conflicto de intereses por cada trimestre de 2025



Trimestre	Número de personas servidoras públicas ^a que acreditaron el curso ^b de:				Total
	Ética e integridad pública para un buen gobierno (SICAVISP)	Introducción a la Administración Pública Federal (SICAVISP)	Nombre del curso impartido o gestionado por el Comité de Ética (SICAVISP u otra plataforma)	[...] (SICAVISP u otra plataforma)	
I	0	0	0	0	
II	0	0	0	0	0
III		70	0	0	70
IV	67	0	0	0	67
Total	67	70	0	0	137

^a Incluye a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética.
^b Se adjunta listado enunciativo de cursos, sin menoscabo de que se reporten otros en materia de ética de plataformas distintas al SICAVISP, incluyendo temáticas de igualdad y no discriminación, respeto a los derechos humanos, prevención del hostigamiento y acoso sexuales, austeridad republicana, etc.
Fuente: Comité de Ética de Administración del Sistema Portuario Nacional Enseñada

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Informe

ELEMENTO 3.

Número de denuncias, estatus de las mismas y sentido de las determinaciones

No se recibieron denuncias en 2025.



Informe Anual de Actividades (IAA), 2025

Annex: 3
Actividad: 3.1.1.

Denuncias presentadas ante el Comité de Ética en Administración del Sistema Portuario Nacional (Ensenada), según principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerada, sentido de la determinación, tipo de acción aplicada, seguimiento, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista al CIC, 2025.

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerada	Sentido de la determinación	Tipo de acción aplicada	Con seguimiento a la recomendación emitida	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2025	Se dio vista al Órgano Interno de Control
Ninguno						
Total de denuncias en 2025:	Suma de denuncias en curso en seguimiento y archivadas.					

Fuente: Comité de Ética en Administración del Sistema Portuario Nacional (Ensenada)



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Marina
 Secretaria de Marina

No se recibieron denuncias que afectaran a la esfera personal de la parte

del denunciante en 2025.

Appendix: 200
Agawicband: 2, 11, 11.

Denuncias en retazo* de los años 2024 y 2025 del Comité de Ética en Administración del Sistema Portuario Nacional Enseñada, según estatus en el SSECCOE

Número de recomendaciones emitidas, y seguimiento a las mismas

No se recibieron denuncias en 2025

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Estatus de la denuncia rechazada		Determinación del CE				Tipo de acción aplicada	Total de denuncias en rezago (A + B + C1 + C2 + C3)
	En curso (A)	En Seguimiento (B)	Archivada (concluida por mediación) (C1)	Archivada (concluida con determinación y con recomendación) (C2)	Archivada (concluida con determinación, sin recomendación) (C3)	Archivada (concluida sin determinación)**		
Ninguno								
Total denuncias rechazadas por estatus en SSECCOE	Suma	Suma	Suma	Suma	Suma	Suma	Error: toda denuncia debe concluirse con una determinación	Suma

* Los denunciantes en rezago son aquellos que no concluyeron su atención de conformidad con el segundo párrafo del numeral 53 de los LG (DOF 28/12/2020).

- Excedieron del plazo máximo de cuatro meses, para su atención.
- Excedieron los 45 días naturales de prórroga que, en su caso, se autorizaron para su atención.
- Llevaron más de 6 meses desde la emisión de una recomendación, sin que el CE haya dado seguimiento al cumplimiento de la misma.
- Los que se encuentran archivados sin registrar el sentido de la determinación del CE.

**** Las denuncias que el CE haya archivado sin especificar el sentido de la determinación, deberán ser revisadas a efecto de emitir la determinación que corresponda. Para tales efectos, el CE deberá solicitar y realizar la modificación en el SSC/COE, para poder reportar correctamente el sentido de la determinación adoptada (columnas C1, C2 o C3).**

Fuente: Comité de Ética de Administración del Sistema Portuario Nacional, Encuesta



Handwritten signatures and initials in blue and red ink.

Informe

ELEMENTO 5.

Número de recomendaciones emitidas, y seguimiento a las mismas

No se recibieron denuncias en 2025



Marina
Secretaría de Marina



Informe Anual de Actividades (IAA), 2025

Anexo: 31b

Denuncias presentadas ante el Comité de Ética en Administración del Sistema Portuario Nacional Enseñada, por vulneración a la fracción IV del principio de respeto a los Derechos Humanos, según tipo de conducta de acoso sexual u hostigamiento sexual presuntamente cometida, sentido de la recomendación, tipo de acción aplicada, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista al OIC, 2025

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE por presuntos actos de HAS	Tipo de conducta de acoso sexual u hostigamiento sexual presuntamente cometida	Sentido de la determinación	Tipo de acción aplicada	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2025	Se dio vista al Órgano Interno de Control
Ninguno					
Total de denuncias	Suma del número de casos HAS				

Fuente: Comité de Ética en Administración del Sistema Portuario Nacional Enseñada



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Informe



Marina
Secretaría de Marina



ELEMENTO 6.

Conductas que se hayan identificado como riesgos éticos.

Este Comité de Ética no ha tenido denuncias en 2025, por lo que se omite este apartado, conforme los Criterios para la elaboración y envío del Informe Anual de Actividades de los Comités de Ética, 2025 emitidos por la Unidad de Políticas para el Servicio Público.

ELEMENTO 7.

Resultados del sondeo de percepción [reactivos incluidos en la ECCO 2025].

Los indicadores de percepción sobre el cumplimiento de los principios y valores del Código de Ética, correspondientes a este Ente Público, serán proporcionados al Comité de Ética en enero de 2026, una vez que la UPSP haya concluido el procesamiento de los reactivos que sobre esta materia se capturaron en la ECCO 2025.



[Handwritten signatures and initials]

Informe



ELEMENTO 8. Número de peticiones ciudadanas en materia de ética recibidas.

No se presentaron peticiones ciudadanas en el 2024. El CE considera que esto ocurrió debido a que no ha sido efectiva la difusión de este recurso hacia la ciudadanía, por lo que se reforzaran los esfuerzos para su mejora inmediata.

ELEMENTO 9. Buenas prácticas que los Comités de Ética llevaron a cabo para fomentar la integridad, al interior de los Entes Públicos.

Este Comité no realizó alguna acción en la materia, por lo que "no aplicó" [conforme los Criterios para la elaboración y envío del Informe Anual de Actividades de los Comités de Ética, 2025 emitidos por la Unidad de Políticas para el Servicio Público.]

ELEMENTO 10. Acciones de mejora propuestas por el CE para fortalecer su funcionamiento, o bien en las unidades administrativas en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética o al Código de Conducta

No se llevaron a cabo propuestas de acciones de mejora por el CE ya que no se detectaron conductas contrarias al Código de Ética o al Código de Conducta.



[Handwritten signatures and initials in blue ink.]

Glosario

CE: Comité de Ética.

Código de Conducta: El instrumento emitido por el Titular de la dependencia o entidad a propuesta de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés;

Código de Ética: El Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno Federal, a que se refiere el presente Acuerdo;

Compromiso: Obligación contralida.

Conflicto de interés: La situación que se presenta cuando los intereses personales, familiares o de negocios del servidor público puedan afectar el desempeño independiente e imparcial de sus empleos, cargos, comisiones o funciones;

Cultura: Conjunto de conocimientos que permite a las personas desarrollar su juicio crítico respecto de situaciones específicas.

Discriminación: Se entenderá por Discriminación toda distinción, exclusión o restricción que, basada en el origen étnico o nacional, sexo, edad o discapacidad, condición social o económica, condiciones de salud, embarazo, lengua, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil o cualquier otra, tenga por efecto impedir o anular el reconocimiento o el ejercicio de los derechos y la igualdad real de oportunidades de las personas". [Artículo 4º de la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación].

IAA: Informa Anual de Actividades



Integridad: Actuación sustentada en la honestidad, atendiendo siempre a la verdad. Conduciéndose de esta manera, la o el servidor público fomentará la credibilidad de la sociedad en las instituciones públicas y contribuirá a generar una cultura de confianza y de apego a la verdad.

Legalidad: Actuación apegada al sistema jurídico mexicano.

Lineamientos generales: Los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés;

PAT: Programa Acciones de Trabajo.

Reglas de integridad: Las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, señaladas en el presente Acuerdo.

Respeto: Característica consistente en otorgar a las personas un trato digno, cortés, cordial y tolerante; así como para reconocer y considerar en todo momento los derechos, libertades y cualidades inherentes a la condición humana.

Riesgo ético: las situaciones en las que potencialmente pudieran transgredirse principios, valores o reglas de integridad.

SABG: Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

SP: Servidor/a Público.

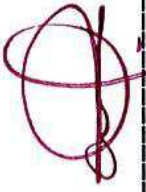
Transparencia: Permitir y garantizar El acceso a la información gubernamental, sin más límite que el que imponga el interés público y los derechos de privacidad de los particulares establecidos por la ley. La transparencia en el servicio público también implica que la o el servidor público haga un uso responsable y claro de los recursos públicos, eliminando cualquier discrecionalidad indebida en su aplicación.

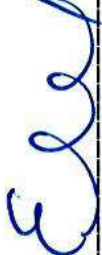
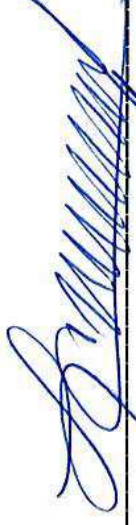
Valores: Características que distinguen la actuación de las y los servidores públicos tendientes a lograr la credibilidad y el fortalecimiento de las instituciones públicas y del servicio público.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Hoja de firmas de los integrantes del Comité



Presidente	Secretario Ejecutivo	Secretaria Técnica	Órgano Interno de Control
			
Carlos Mauricio Sanz Félix Gerencia de Administración y Finanzas	Adrian Carballo Zamorano Subgerencia de Administración	Arely Hernandez Zepeda Titular del Departamento de Rec. Humanos	Cap. Jesús Montesinos Bárcenas Titular Órgano Interno de Control

Miembro Electro Propietario	Miembro Propietario	Miembro Electro Propietario	Miembro Electro Propietario
			
Amador Arteaga Sahagun Gerente de Comercialización	Warry Nelson Mavil Pulido Subgerencia de Operaciones y Ecología	Elena Lucero Huerta Titular del Depto de Contabilidad y Presupuesto	Leticia Castorena Castro Secretaría Ejecutiva Bilingüe de Gerencia

Miembro Electro	Miembro Electro Propietario	Persona Consejera
		
Kathia C. Estrada Romero Titular del Depto de Seguridad	Maria Melissa Rivera Arambula Titular del Depto de Operaciones	Miriam Alejandra Rodriguez Camacho Gerencia Jurídica



2025
Año de
La Mujer
Indígena



Diciembre 2025



Marina

Secretaría de Marina



Handwritten signatures and initials in blue ink.